



Ref.: C.L.3.2024

世界卫生组织（世卫组织）总干事向会员国致意，并谨提及 WHA69(8)号决定¹（2016年）第(10)段和文件 EB154/34 Add.1²，并谨通知会员国，瑞士日内瓦世卫组织总部主管抗微生物药物耐药性的助理总干事职位即将空缺，为期两年。助理总干事在推进世卫组织在有关领域的使命和目标方面发挥着关键作用。

负责抗微生物药物耐药性的助理总干事是一个关键职位，主要侧重于在全球抗微生物药物耐药性工作中发挥战略领导作用。这包括制定和实施全面政策和指南，促进与会员国和国际组织的合作，并监督研究和监测工作，以了解和应对抗微生物药物耐药性带来的复杂挑战。

任职者的任务是发展和维持有效的伙伴关系，宣传提高抗微生物药物耐药相关意识，并调动资源支持会员国的能力建设规划。此外，该角色还涉及危机管理，确保制定应急计划，并对与抗微生物药物耐药性有关的新威胁和疫情做出迅速反应。助理总干事还将负责监督和评估干预措施的影响，维护问责制，并定期向总干事和其他利益攸关方报告。

任职资格包括医学、公共卫生或相关领域的教育背景，以及最好是在全球卫生组织内的广泛领导经验。对抗微生物药物耐药性、传染病和公共卫生的深刻认识至关重要。成功的候选人不仅将带头制定循证政策，而且还将领导一个多学科团队，培养不断学习和发展的文化。这一角色强调在全球范围内处理抗微生物药物耐药性问题的紧迫性和重要性，并呼吁合格的个人在全球卫生领域内为这一关键使命做出贡献。

总干事借此机会重申对各会员国的最崇高敬意。

2024年1月27日于日内瓦

¹ 在治理改革问题不限成员名额政府间会议（日内瓦，2016年3月8日和9日以及2016年4月28日和29日）商定建议基础上的 WHA69(8)决定。

² 加强世卫组织预算、规划和筹资领域治理工作的敏捷精干会员国专题工作组提出的事项 WHA69(8)号决定（2016年）的后续工作，执行段(10)。